Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ROMA

Registro Imprese - Archivio Ufficiale delle CCIAA

Visura ordinaria societa' di capitale

SOCIETA IMMOBILIARE CLINICHE S.R.L.

Documento n . A C235P9B2JH2D9102685E
estratto dal Registro Imprese in data 30/10/2026

DATI ANAGRAFICI

Sede legale	ROMA (RM) VIA DEI CANDIANO, 70 cap 00148
Domicilio digitale/PEC	IMMOBILIARECLINICHE@LEGALMAIL.IT
Telefono	066556275
Numero REA	RM - 160164
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02603790581
Partita IVA	01085941001
Forma giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Data atto di costituzione	09/11/1951
Data iscrizione	04/12/1951
Data ultimo protocollo	23/06/2026

L'impresa è rappresentata da più persone

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	10/10/1952
Attività prevalente	CASA DI CURA PER LUNGA DEGENZA
Codice ATECO	86.10.00
Codice NACE 2.1	86.10
Attività import export	-
Contratti di rete	-
Albi e ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	201.000,00
Addetti al 30/06/2026	26
Soci e titolari di diritti su quote e azioni	2
Amministratori	3
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	7
Trasferimenti di quote	11
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2025 - 2024 - 2023 - 2022 - 2021 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	64

Le tabelle sovrastanti e quelle dei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, espongono un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

Sede

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA DEI CANDIANO, 70 cap 00148
Telefono	06 6556275
Domicilio digitale/PEC	IMMOBILIARECLINICHE@LEGALMAIL.IT
Partita IVA	01085941001
Numero REA	Repertorio Economico Amministrativo: RM - 160164
Data iscrizione Registro Ditte	04/12/1951

Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02603790581 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 09/11/1951
Sistema di amministrazione	CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, SIA PER CONTO PROPRIO CHE PER CONTO TERZI: - LA COSTRUZIONE, L'ACQUISTO E LA GESTIONE DIRETTAMENTE O A MEZZO DI ...

Estremi di Costituzione

Iscrizione Registro Imprese
Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02603790581
del Registro delle Imprese di ROMA
Precedente numero di iscrizione: RM091-1951-2358
Data di iscrizione: 19/02/1996

Sezioni
Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 11/12/2023

Informazioni costitutive
Denominazione: SOCIETA IMMOBILIARE CLINICHE S.R.L.
Data atto di costituzione: 09/11/1951

Sistema di amministrazione e controllo

Durata della societa'
Data termine: 31/12/2050

Scadenza esercizi
Scadenza degli esercizi al 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

Sistema di amministrazione e controllo contabile
Sistema di amministrazione adottato: AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE E AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE INDIVIDUALE CONGIUNTIVA
Soggetto che esercita il controllo contabile: REVISORE LEGALE

Organi amministrativi
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, SIA PER CONTO PROPRIO CHE PER CONTO TERZI:
- LA COSTRUZIONE, L'ACQUISTO E LA GESTIONE DIRETTAMENTE O A MEZZO DI CONCESSIONARIO, DI CLINICHE, CASE DI CURA, RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI (R.S.A,) E STRUTTURE SANITARIE IN GENERE PER IL RICOVERO, LA DIAGNOSI E LA CURA DI PAZIENTI;
- L'ORGANIZZAZIONE E L'EROGAZIONE DI SERVIZI ASSISTENZIALI QUALI SOCIO RICREATIVI, FISIOTERAPICI DI OGNI GENERE, DI CURA DELLA PERSONA, DI LAVANDERIA, DI TRASPORTO E SIMILI;
- L'ORGANIZZAZIONE E L'EROGAZIONE DI SERVIZI DI REFEZIONE INTERNA ED ESTERNA RIVOLTA A SCUOLE, ENTI, ED ISTITUZIONI VARIE PUBBLICHE E PRIVATE IN FUNZIONE DI UNA VALORIZZAZIONE E DI UN USO OTTIMALE DELLE PROPRIE STRUTTURE E DI UNA RICADUTA POSITIVA SUI SERVIZI PRINCIPALI EROGATI AGLI OSPITI DELLA PROPRIA STRUTTURA;
- L'ORGANIZZAZIONE E L'EROGAZIONE DI SERVIZI E PRESTAZIONI DI RICOVERO, DI RICOVERO DIURNO, DI CARATTERE AMBULATORIALE O DOMICILIARE SIA DI CARATTERE SANITARIO CHE SOCIO ASSISTENZIALE;
- LA PROMOZIONE CULTURALE, L'ADDESTRAMENTO, LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO D I
SOGGETTI CHE, A TITOLO PROFESSIONALE O VOLONTARIO, OPERANO NEI SETTORI DI ATTIVITA';
- LA PROMOZIONE O LA PARTECIPAZIONE IN ATTIVITA' DI RICERCA SUI TEMI DI PARTICOLARE INTERESSE NEI SETTORI IN CUI SI ESPLICA L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', ANCHE ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DI INIZIATIVE SPERIMENTALI;
- LO SVOLGIMENTO DI QUALSIASI ATTIVITA' NEL CAMPO DEL SOCIALE E DELL'ASSISTENZA SANITARIA;
- ACQUISTO, VENDITA, PERMUTA, GESTIONE, AMMINISTRAZIONE, LOCAZIONE, MANUTENZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE IN GENERE DI IMMOBILI DI QUALSIASI TIPO E DESTINAZIONE.
LE SUDDETTE ATTIVITA' POTRANNO ESSERE SVOLTE ESCLUSIVAMENTE SOTTO LA RIGOROSA OSSERVANZA DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA E SUBORDINATAMENTE AL RILASCIO DEI PRESCRITTI PARERI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI, PERMESSI ED OGNI ALTRO TIPO DI PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO CHE DOVESSE ESSERE RICHIESTO DALLE AUTORITA' PREPOSTE, NONCHE' SOTTO L'ESPRESSO OBBLIGO DEL RISPETTO DELLE NORME RELATIVE ALLE PROFESSIONI C.D. TUTELATE O CHE RICHIEDANO L'ISCRIZIONE IN SPECIFICI ALBI CHE COMPORTERANNO L'UTILIZZAZIONE DEGLI ISCRITTI STESSI IN VIA ESCLUSIVA.
NEL PIENO RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI INDEROGABILI DI LEGGE, AL FINE DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, LA SOCIETA' POTRA' NON IN VIA PREVALENTE E SENZA CHE CIO' POSSA COSTITUIRE ESERCIZIO PROFESSIONALE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO - COMPIERE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI E FINANZIARIE, RILASCIARE FIDEJUSSIONI E GARANZIE IN GENERE A FAVORE DI TERZI E ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE NEI LIMITI PREVISTI DALL'ART.2361 DEL CODICE CIVILE.

Poteri

Poteri associati alla carica di PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE ED HA QUINDI FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITIENE OPPORTUNI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLO QUELLI CHE LA LEGGE RISERVA IN MODO INDEROGABILE ALLA DECISIONE DEI SOCI.
L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI.
LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA, ALTERNATIVAMENTE, ALL'AMMINISTRATORE UNICO O AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (E AGLI EVENTUALI AMMINISTRATORI DELEGATI, NEI LIMITI DELLE DELEGHE AD ESSI ATTRIBUITE) O AI DUE O PIU' AMMINISTRATORI CON POTERI CONGIUNTI O DISGIUNTI TRA LORO.

Altri riferimenti statutari

Poteri congiunti

A NORMA DEGLI ARTT. 7 E 12 DELLO STATUTO SOCIALE, DEPOSITATO I N COPIA AUTENTICA , L AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA SPETTA AD U N CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COM POSTO DA NON MENO DI TRE E N ON PIU DI CINQUE MEMBRI CHE POSSONO ANCHE ESSERE S C
ELTI FRA NO N SOCI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E INVESTITO DEI PIU AM PI PO TERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCI ETA AD ECCEZIONE DI QU ANTO PER LEGGE E PER LO STATUTO E E RIMA NE NELLA INDEROGABILE COMPETENZADELL A S
SEMBLEA. IL CONSIGLIO E VALIDAMENTE RAPPRESENTATO DA DUE CONSIGLIERI CON GIUNTA E
NTE, AI QUALI SPETTA L USO DELLA FIRMA E LA RAPPRESENTANZA SOCIALE. IL CONSIGLI O HA INOLTRE FACOLTA DI DELEGARE QUEI POTERI PER L ORDINARIA AMMINISTRAZIONE CH E CREDERA OPPORTUNI AL CONSIGLIER E DELEGATO.

Ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

DAGLI UTILI NETTI DI ESERCIZIO DEVE ESSERE DEDOTTA UNA SOMMA, PARI ALLA VENTESIMA PARTE DI ESSI DESTINATA A RISERVA LEGALE, FINO A CHE QUESTA NON ABBIA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE. IL RESIDUO SARA' RIPARTITO SECONDO QUANTO DECISO DAI SOCI.

Clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Modifica articoli dello statuto

1) DI MODIFICARE LO STATUTO SOCIALE IN MODO DA PREVEDERE:
- ALL'ARTICOLO 2 LA PRECISAZIONE E INTEGRAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE;
- ALL'ARTICOLO 3, LA SPECIFICA DELL'ENTITA' ATTUALE DEL CAPITALE SOCIALE IN EURO NELLO STATUTO - CAPITALE PERALTRO GIA' ESATTAMENTE RIPORTATO NELLE ISCRIZIONI ESEGUITE PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE - E LE SPECIFICHE INERENTI LE MODALITA' DI AUMENTO E DI RIDUZIONE;
- ALL'ARTICOLO 4 LA PREVISIONE E REGOLAMENTAZIONE DEI FINANZIAMENTI DA PARTE DEI SOCI;
- ALL'ARTICOLO 5 LA PRECISAZIONE DELLE MODALITA' DI TRASFERIMENTO DELLE PARTECIPAZIONI SOCIALI E LA MIGLIORE FORMULAZIONE DEL DIRITTO DI PRELAZIONE NONCHE' L'ESPRESSA MENZIONE DELLA TENUTA DEL LIBRO SOCI;
- ALL'ARTICOLO 6 LA REGOLAMENTAZIONE DEL DIRITTO DI RECESSO DA PARTE DEI SOCI;
- ALL'ARTICOLO 7 LA REGOLAMENTAZIONE DELLE COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI E LA PREVISIONE DEL SUO SVOLGIMENTO ANCHE TRAMITE TELE/VIDEOCONFERENZA;
- ALL'ARTICOLO 8, L'INSERIMENTO DELLA NUOVA REGOLAMENTAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, CON L'ESPRESSA PREVISIONE CHE LA SOCIETA' POSSA ESSERE AMMINISTRATA ALTERNATIVAMENTE DA UN AMMINISTRATORE UNICO, DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O DA DUE AMMINISTRATORI CON POTERI DA ESERCITARSI DISGIUNTAMENTE O CONGIUNTAMENTE TRA LORO;
- ALL'ARTICOLO 10 LA PRECISAZIONE DEI TERMINI PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO;
- ALL'ARTICOLO 11 L'INTRODUZIONE DELLA POSSIBILITA' PER LA SOCIETA' DI EMETTERE TITOLI DI DEBITO;
- ALL'ARTICOLO 13 L'INTRODUZIONE DELLA CLAUSOLA COMPROMISSORIA.

Effetti differiti

DIMINUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE DOPO IL DECORSO DI NOVANTA GIORNI DAL GIORNO DELL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE DELLA DELIBERA DEL 18 MAGGIO 2023, E SOTTO LE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 2482 C.C..

Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in EURO

Deliberato:	201.000,00
Sottoscritto:	201.000,00
Versato:	201.000,00

Strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:

LA SOCIETA' PUO' EMETTERE TITOLI DI DEBITO, IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALLA LEGGE, IN SEGUITO A DECISIONE ASSUNTA CON IL VOTO FAVOREVOLE DEI SOCI CHE RAPPRESENTANO PIU' DELLA META' DEL CAPITALE SOCIALE.
I TITOLI DI DEBITO POSSONO ESSERE SOTTOSCRITTI SOLTANTO DA INVESTITORI PROFESSIONALI SOGGETTI A VIGILANZA PRUDENZIALE A NORMA DELLE LEGGI SPECIALI. IN CASO DI SUCCESSIVA CIRCOLAZIONE DEI TITOLI SI APPLICA L'ARTICOLO 2483, COMMA 2 DEL CODICE CIVILE.
LA DELIBERAZIONE DI EMISSIONE DEI TITOLI DI DEBITO DEVE ESSERE IN OGNI CASO VERBALIZZATA DA NOTAIO ED ISCRITTA A CURA DEGLI AMMINISTRATORI NEL REGISTRO DELLE IMPRESE."

Altri strumenti finanziari:

I SOCI, SU RICHIESTA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, POSSONO ESEGUIRE FINANZIAMENTI, ANCHE NON IN PROPORZIONE ALLE RISPETTIVE QUOTE DI PARTECIPAZIONE AL CAPITALE SOCIALE, SENZA OBBLIGO DI RIMBORSO O CON OBBLIGO DI RIMBORSO, ONEROSI O GRATUITI, NEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI E DEI LIMITI STABILITI IN MATERIA DALLE NORME SULLA RACCOLTA DEL RISPARMIO.

Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 23/06/2026

Capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui e' stato depositato l'elenco soci:
201.000,00 EURO

PROPRIETA' e PEGNO

Quota di nominali: 201.000,00 EURO
di cui versati: 201.000,00

HEALTHCARE HOLDING SRL
Codice fiscale: 12378770965
Tipo di diritto: PROPRIETA'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MILANO (MI) VIA CAPPUCCINI 4 cap 20122

BANCA SELLA - S.P.A.
Codice fiscale: 02224410023
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: BANCA SELLA S.P.A.
Tipo di diritto: PEGNO

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

Pratica con atto del 23/06/2026
Data deposito: 23/06/2026
Data protocollo: 23/06/2026
Numero protocollo: RM-2026-273634

Amministratori

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE	**DI LERNIA LINO PASQUALE**	Rappresentante dell'Impresa
AMMINISTRATORE DELEGATO	**FRANCIONE FRANCO BRUNO**	Rappresentante dell'Impresa
AMMINISTRATORE DELEGATO	**DI GAETA DI SANT'ANGELO L GIACOMO**	Rappresentante dell'Impresa

Organi amministrativi in carica

Elenco amministratori
DI LERNIA LINO PASQUALE

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Numero componenti: 3

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE Data atto di nomina: 30/04/2026
Rappresentante dell'Impresa
Nato a MILANO (MI) il 26/10/1960
Codice fiscale: DLRLPS60R26F205R

Domicilio
ROMA (RM) VIA DEI CANDIANO 70 cap 00148
Indirizzo di posta elettronica certificata: LINO.DILERNIA@LEGALMAIL.IT

Carica
CONSIGLIERE
Data atto di nomina: 30/04/2026
Data iscrizione: 15/05/2026
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Carica
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE
Data atto di nomina: 30/04/2026
Data iscrizione: 15/05/2026
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Carica
AMMINISTRATORE DELEGATO
Data atto di nomina: 30/04/2026
Data iscrizione: 27/05/2026
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 15/05/2026 ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO ATTRIBUITE LE SEGUENTI DELEGHE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', FERMO RESTANDO CHE LE STESSE DOVRANNO ESSERE ESEGUITE NON OLTRE I LIMITI DI OGGETTO E DI VALORE DI SEGUITO SPECIFICATI E CHE PER TUTTO CIO' CHE ECCEDE I LIMITI DI SEGUITO INDICATI SARA' NECESSARIA UNA PREVIA DELIBERA AUTORIZZATIVA DA PARTE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI:
1. INTRATTENIMENTO DI RAPPORTI: NEI LIMITI DI EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE/00) PER SINGOLA OPERAZIONE, INTRATTENERE RAPPORTI CON LE BANCHE, IVI COMPRESA LA BANCA D'ITALIA E OGNI ALTRO ENTE O ISTITUTO DI CREDITO, FACTORING, LEASING, L'UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI, GLI UFFICI POSTALI, DOGANALI, E QUALSIASI ALTRO ENTE O ISTITUZIONE NAZIONALE, EFFETTUANDO OPERAZIONI DI QUALSIVOGLIA NATURA - RESTANDO INTESO CHE LA DURATA DEI LEASING DOVRA' ESSERE INFERIORE A 60 (SESSANTA) MESI - EMETTERE ASSEGNI, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI, EMETTERE BONIFICI, BONIFICI SEPA E OGNI ALTRO ORDINE DI PAGAMENTO ANCHE IN FORMA TELEMATICA, ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE ALLA SOCIETA'.
2. CORRISPONDENZA: TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'.
3. TITOLI RAPPRESENTATIVI DI MERCI: EMETTERE E FAR EMETTERE TITOLI RAPPRESENTATIVI DI MERCI, ACCERTARLI E GIRARLI PER CESSIONE, SCONTO E ANTICIPAZIONE.
4. AUTOVEICOLI: PRENDERE IN LEASING - RESTANDO INTESO CHE LA DURATA DEI LEASING DOVRA' ESSERE INFERIORE A 60 (SESSANTA) MESI, NOLEGGIARE, ACQUISTARE, PERMUTARE E VENDERE VEICOLI A MOTORE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA' ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE ISCRIZIONE NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO.
5. RAPPORTI CON GLI UFFICI: AUTORIZZARE E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO, PRESSO GLI UFFICI DELLE TESORERIE, PRESSO GLI UFFICI POSTALI, TELEGRAFICI, PRESSO LE DOGANE, LE FERROVIE E LE IMPRESE DI TRASPORTO.
6. RAPPORTI CON LE IMPRESE DI ASSICURAZIONE: NEGOZIARE, MODIFICARE E STIPULARE POLIZZE ASSICURATIVE, DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE IMPRESE DI ASSICURAZIONE E COMPIERE PRESSO DETTE IMPRESE TUTTE LE PRATICHE INERENTI ALL'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.
7. RAPPRESENTANZA AVANTI ENTI PUBBLICI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' PUBBLICA, STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, QUALI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, MINISTERI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, REGISTRO IMPRESE, PRESENTANDO OGNI DOMANDA, RICHIESTA E

COMUNICAZIONE RICHIESTA DALLE NORMATIVE APPLICABILI.
8. RAPPRESENTANZA AVANTI UFFICI FISCALI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE E QUALSIASI ALTRA AUTORITA' FISCALE, IVI INCLUSE LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, FIRMARE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E LE DICHIARAZIONI I.V.A. ED OGNI DOCUMENTO AD ESSE CONNESSO, NONCHE' EFFETTUARE I PAGAMENTI PER TRIBUTI, IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI DOVUTI DALLA SOCIETA'.
9. RAPPRESENTANZA AVANTI L'AUTORITA' GIUDIZIARIA: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA NEI GIUDIZI PROMOSSI CONTRO LA STESSA O DALLA STESSA NONCHE' IN PROCEDIMENTI ARBITRALI, CON FACOLTA' DI INIZIARE O TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSIA CON IL LIMITE DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) PER SINGOLA VERTENZA.
10. RAPPRESENTANZA NELLE PROCEDURE CONCORSUALI: INSINUARE ED ASSEVERARE CREDITI, ESERCITARE TUTTI I DIRITTI DEL CREDITORE E, IN GENERE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE CONCORSUALI, FINO ALLA DEFINIZIONE DELLE STESSE, ACCETTANDO O RISCUOTENDO PERCENTUALI IN ACCONTO O A SALDO, RICHIEDENDO PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, CURANDONE LA REVOCA LA ESECUZIONE DEI GIUDICATI.
11. RISCOSSIONE SOMME: RISCUOTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE, DALLA CASSA DD.PP. DELLE TESORERIE DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, DAGLI UFFICI P.T., DA QUALUNQUE UFFICIO PUBBLICO E PRIVATE IN GENERE ED ESONERARE LE PARTI PAGATRICI DA RESPONSABILITA', RILASCIANDO RICEVUTE E QUIETANZE.
12. SPESE E INVESTIMENTI: EFFETTUARE SPESE O INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E/O IMMATERIALI E/O IN ALTRI CESPITI O ASSET, NEGOZIANDO, STIPULANDO O RISOLVENDO QUALSIASI ATTO O CONTRATTO PER L'ACQUISTO DI BENI, ANCHE ISCRITTI NEI PUBBLICI REGISTRI, E PER SERVIZI STRUMENTALI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', CON IL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA/00) PER SINGOLO INVESTIMENTO/OPERAZIONE.
13. ACQUISIZIONE E CESSIONE DI BENI IMMOBILI: ACQUISIRE O CEDERE, IN QUALSIASI MODO, BENI IMMOBILI, CON IL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA/00) PER SINGOLA OPERAZIONE.
14. VENDITE DI PRODOTTI: VENDERE PRODOTTI, SERVIZI E BENI IN GENERE CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I RELATIVI ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, DETERMINANDONE TUTTE LE CONDIZIONI, DETERMINANDO IN PARTICOLARE NELL'AMBITO DEI BUDGET APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE POLITICHE DI MARKETING DI PREZZI E DI SCONTI, I CANALI DISTRIBUTIVI E I MIX DI SPESE DI PROMOZIONE, E COMPIENDO OGNI INERENTE O CONSEGUENTE ATTO.
15. CONTRATTI: NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, RICHIEDERE L'ANNULLAMENTO, RECED ERE,
RESCINDERE, RISOLVERE, CEDERE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA E PERMUTA DI BENI MOBILI ANCHE ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI IVI COMPRESI TITOLI PUBBLICI E PRIVATE, NONCHE' DI SPAZI E TEMPI PER L'EFFETTUAZIONE DI PUBBLICITA', DI AFFITTO E DI LOCAZIONE (PURCHE' LA DURATA DELLA LOCAZIONE SIA INFERIORE ALLA DURATA MASSIMA PREVISTA DALLA LEGGE), DI CONSULENZA, DI PRESTAZIONE DI OPERA MANUALE, DI NOLEGGIO, DI TRASPORTO E SPEDIZIONE, DI APPALTO, DI ASSICURAZIONE, DI MEDIAZIONE E PROCACCIAMENTO DI AFFAIR, DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA, DI CONCESSIONE DI VENDITA, DI DEPOSITO, DI LAVORAZIONE PER CONTO TERZI, DI COMODATO, DI SOMMINISTRAZIONE, ESTIMATORI, DI EDIZIONE E STAMPA, AGRARI, AVENTI PER OGGETTO DIRITTI DI SUPERFICIE, DI ENFITEUSI, DI USUFRUTTO, D'USO E DI ABITAZIONE, NONCHE' CONTRATTI DI OGNI GENERE RILEVANTI PER IL BUSINESS DELLA SOCIETA', SALVO CHE NON SIA DIVERSAMENTE STABILITO DA FUTURA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E IN OGNI CASO CON IL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA/00) PER SINGOLO CONTRATTO. RESTANDO IN OGNI CASO INTESO CHE IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, RICHIEDERE L'ANNULLAMEN TO,
RECEDERE, RESCINDERE, RISOLVERE, CEDERE CONTRATTI (DI QUALSIASI TIPO) CON PARTI CORRELATE (COME DEFINITE DALL'ARTICOLO 3.1(A) DEL "REGOLAMENTO OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE" ADOTTATO CON DELIBERA CONSOB N. 17221 DEL 12 MARZO 2010 E S.M.I)) E/O INTRATTENERE E/O RISOLVERE RAPPORTI CON LE STESSE RESTERA' DI ESCLUSIVA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PREVIA DELIBERA AUTORIZZATIVA DA PARTE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI.
16. DEPOSITI CAUZIONALI: EFFETTUARE E RITIRARE DEPOSITI DI TITOLI, CURARE LA

DENUNCIA DI TITOLI O VALORI SMARRITI, ADDIVENIRE AGLI INCOMBENTI NECESSARI PER OTTENERE NUOVI TITOLI, RILASCIARE RICEVUTE, QUIETANZE E LIBERAZIONI A CHI DI RAGIONE E NEI MODI DOVUTI. EFFETTUARE E RITIRARE DEPOSITI PER CAUZIONI E DEPOSITI DI QUALSIASI ALTRA NATURA PRESSO CHIUNQUE, ED IN PARTICOLARE PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI DELLO STATO, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI, MANDATI, RICEVUTE, DICHIARAZIONI E REGISTRI, E CONCEDENDO LIBERAZIONI NEL MODO PIU' VALIDO.
17. INCASSI: ESIGERE QUALSIASI SOMMA A QUALUNQUE TITOLO E SENZA ALCUN LIMITE DI VALORE, TANTO DA PRIVATI CHE DA SOCIETA' COME PURE DA ENTI PUBBLICI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE. RITIRARE PIEGHI E PACCHI POSTALI, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, PRESSO LE POSTE, FERROVIE, E QUALUNQUE PUBBLICO E PRIVATO UFFICIO DI SPEDIZIONE; IN GENERALE, FARE OPERAZIONI CON GLI UFFICI DI FERROVIE, SOCIETA' DI NAVIGAZIONE E COMPAGNIE AEREE, ALTRI VETTORI E SPEDIZIONIERI.
18. VERSAMENTI: EFFETTUARE QUALSIASI VERSAMENTO A CREDITO DEI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI EMESSI O GIRATI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MANDANTE, SOLAMENTE CON ACCREDITO DEI RELATIVI IMPORTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'.
19. CAMBIALI: GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO CAMBIALI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' OD A QUESTA GIRATE, ORDINARNE IL PROTESTO, RICHIAMARLE.
20. OPERAZIONI DI BANCA: APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI A NOME DELLA SOCIETA'; OPERARE SUI MEDESIMI, CON FACOLTA' DI COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE ORDINARIA DI BANCA NEI LIMITI DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) PER SINGOLA OPERAZIONE E, IN PARTICOLARE, DI EFFETTUARE PAGAMENTI ED EMETTERE ASSEGNI SU TALI CONTI; RICHIEDERE E RITIRARE LIBRETTI DI MODULI DI ASSEGNI DA EMETTERE A VALERE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; DARE IL BENESTARE AGLI ESTRATTI CONTO RELATIVI AI CONTI DELLA SOCIETA'.
21. FIDI E FINANZIAMENTI: RICHIEDERE AFFIDAMENTI A BREVE TERMINE, NONCHE' NEGOZIARE, MODIFICARE E SOTTOSCRIVERE TUTTI I TERMINI E LE CONDIZIONI DEI FIDI, DEI FINANZIAMENTI, ANCHE BANCARI, DEI MUTUI E DEGLI IMPEGNI FINANZIARI DI QUALSIASI NATURA, A BREVE TERMINE, CHE BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO VORRANNO CONCEDERE ALLA SOCIETA'. EFFETTUARE OPERAZIONI DI CASH-POOLING.
22. GARANZIE: NEGOZIARE, SOTTOSCRIVERE E MODIFICARE I TERMINI PER LA CONCESSIONE DI GARANZIE, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, FIDEJUSSIONI E LETTERE DI PATRONAGE, DA PARTE DELLA SOCIETA', ANCHE NELL'INTERESSE DELLE CONTROLLATE (DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2359 2359 COMMA 1, N. 1 E COMMA 2 DEL CODICE CIVILE), NONCHE' DA PARTE DI TERZI NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', CON IL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA/00) PER SINGOLO CONTRATTO.
23. PROPOSTE DI PAGAMENTI DI DIVIDENDI E/O DISTRIBUZIONE DI RISERVE: FORMULARE PROPOSTE DI PAGAMENTO DI DIVIDENDI E/O DISTRIBUZIONE DI RISERVE.
24. RECUPERO CREDITI: INIZIARE PROCEDIMENTI GIUDIZIARI PER IL RECUPERO DEI CREDITI MATURATI DALLA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DELLE ORDINARIE OPERAZIONI COMMERCIALI; PROMUOVERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI A MANI DI DEBITORI E DI TERZI E CURARNE LA REVOCA.
25. CREDITI: CEDERE O ACQUISTARE CREDITI, PRO SOLUTO O PRO SOLVENDO, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE ATTI DI CESSIONE O DI ACQUISTO DI CREDITI, STIPULARE, MODIFICARE O RISOLVERE ACCORDI, CONVENZIONI E ALTRI, DOCUMENTI CONTRATTUALI CO N
SOCIETA' DI FACTORING, DETERMINANDONE TUTTE LE CONDIZIONI, E COMPIERE OGNI INERENTE O CONSEGUENTE ATTO, IVI COMPRESI I REGOLAMENTI DI CONTI, IL CONFERIMENTO DI MANDATI PER L'INCASSO, IL PERFEZIONAMENTO DI OPERAZIONI DI SCONTO, LA COSTITUZIONE IN GARANZIA DI CREDITI, SOMME, TITOLI E LA SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI DILAZIONE E QUANT'ALTRO CONCERNE IL RAPPORTO DI FACTORING.
26. RAPPORTI DI LAVORO, AGENZIA E RAPPRESENTANZA: RAPPRESENTARE LA SOCIETA', NEI CONFRONTI DI ENTI PREVIDENZIALI, DELLE ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI E DEI SINDACATI; STABILIRE TERMINI E CONDIZIONI E STIPULARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO ED ACCORDI AZIENDALI; ASSUMERE, DISPORRE PASSAGGI DI CATEGORIA, ADOTTAR E
PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, SOSPENDERE E LICENZIARE DIPENDENTI CHE ABBIANO UN COMPENSO ANNUO LORDO NON SUPERIORE A EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00), STABILEN DO
E SPECIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE, MANSIONI E RETRIBUZIONI; NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI E COMMISSIONARI, PROCACCIATORI

D'AFFARI, CONSULENTI E VARI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI; EFFETTUARE EROGAZIONI UNA TANTUM IN DENARO E IN NATURA. FERMO RESTANDO CHE PER L'ESPRESSIONE DEL VOTO NELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DALLA SOCIETA' SARA' NECESSARIA LA PREVIA AUTORIZZAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI.
27. PROPRIETA' INTELLETTUALE: NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, RICHIEDERE L'ANNULLAMENTO,
RECEDERE, RESCINDERE, RISOLVERE, CEDERE CONTRATTI O ACCORDI IN GENERE RELATIVI AI DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE (SIA QUELLI POSSEDUTI CHE QUELLI UTILIZZATI SULLA BASE DI UN CONTRATTO DI LICENZA DI TERZI) PER UN VALORE NON SUPERIORE A EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) PER SINGOLO CONTRATTO; DEPOSITARE DOMANDE DI BREVETTO E DI MARCHIO; ACQUISIRE, CEDERE E CONCEDERE IN GARANZIA BREVETTI E MARCHI, NONCHE' CONCEDERE ED ASSUMERE LICENZE; COMPIERE OGNI PRATICA
CON UFFICI BREVETTI ITALIANI E ESTERI.
28. PROCURATORI: NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, ANCHE IN MATERIA BANCARIA, NONCHE' AVVOCATI E CONSULENTI FISCALI PER ATTI E CONTROVERSIE RIENTRANTI NEI POTERI DELEGATI.
29. PRIVACY: NELLA QUALITA' DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER CONTO DELLA SOCIETA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 ("GDPR"): (A) INDIVIDUARE LE LINEE GUIDA E ASSUMERE OGNI OPPORTUNA INIZIATIVA FINALIZZATA AD ASSICURARE IL RISPETTO, L'AGGIORNAMENTO E L'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI; (B) NOMINARE RESPONSABILI, PERSONE FISICHE O GIURIDICHE, INTERNI O ESTERNI ALL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE; (C) NOMINARE INCARICATI E OGNI ALTRA FIGURA, PERSONA FISICA O GIURIDICA, INTERNA O ESTERNA ALL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, UTILE ASSICURARE IL RISPETTO E L'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
30. SUB-DELEGA: DELEGARE IN TUTTO O IN PARTE I SUDDETTI POTERI, FISSANDO DI VOLTA IN VOLTA ESPRESSAMENTE I LIMITI DI TALI DELEGHE.
31. SUB-PROCURA: CONFERIRE PROCURA PER L'ESERCIZIO IN TUTTO O IN PARTE DEI SUDDETTI POTERI, FISSANDO DI VOLTA IN VOLTA I LIMITI DI TALI PROCURE.
FERMO RESTANDO CHE L'AMMINISTRATORE DELEGATO NON POTRA' ESERCITARE I PROPRI POTERI QUALORA VI SIA UN ATTUALE O POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI (DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE) DERIVANTE DALLA DECISIONE CONCERNENTE I POTERI DELEGATI E CHE OGNI EVENTUALE IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE SARA' RIPORTATA ALL'ATTENZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE A CUI SARA' RISERVATA OGNI DECISIONE CONCERNENTE L'OPERAZIONE IN CONFLITTO O IN POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSE.

FRANCIONE FRANCO BRUNO

AMMINISTRATORE DELEGATO Data atto di nomina: 30/04/2026
Rappresentante dell'Impresa
Nato a MILANO (MI) il 26/10/1963
Codice fiscale: FRNFNC63R26F205N

Domicilio

ROMA (RM) VIA DEI CANDIANO 70 cap 00148
Indirizzo di posta elettronica
certificata: FRANCOFRANCIONE@ARUBAPEC.IT

Carica

CONSIGLIERE
Data atto di nomina: 30/04/2026
Data iscrizione: 15/05/2026
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Carica

AMMINISTRATORE DELEGATO
Data atto di nomina: 30/04/2026
Data iscrizione: 27/05/2026
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 15/05/2026 ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA SOCIETA' SONO ATTRIBUITE LE SEGUENTI DELEGHE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', FERMO RESTANDO CHE LE STESSE DOVRANNO ESSERE ESEGUITE

NON OLTRE I LIMITI DI OGGETTO E DI VALORE DI SEGUITO SPECIFICATI E CHE PER TUTTO CIO' CHE ECCEDE I LIMITI DI SEGUITO INDICATI SARA' NECESSARIA UNA PREVIA DELIBERA AUTORIZZATIVA DA PARTE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI:
1. INTRATTENIMENTO DI RAPPORTI: NEI LIMITI DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00)PER SINGOLA OPERAZIONE, INTRATTENERE RAPPORTI CON LE BANCHE, IVI COMPRESA LA BANCA D'ITALIA ED OGNI ALTRO ENTE O ISTITUTO DI CREDITO, FACTORING, LEASING, L'UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI, GLI UFFICI POSTALI, DOGANALI, E QUALSIASI ALTRO ENTE O ISTITUZIONE NAZIONALE, EFFETTUANDO OPERAZIONI DI QUALSIVOGLIA NATURA, EMETTERE ASSEGNI, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI, EMETTERE BONIFICI, BONIFICI SEPA E OGNI ALTRO ORDINE DI PAGAMENTO ANCHE IN FORMA TELEMATICA, ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE ALLA SOCIETA'.
2. CORRISPONDENZA: TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'.
3. TITOLI RAPPRESENTATIVI DI MERCI: EMETTERE E FAR EMETTERE TITOLI RAPPRESENTATIVI DI MERCI, ACCERTARLI E GIRARLI PER CESSIONE, SCONTO E ANTICIPAZIONE.
4. AUTOVEICOLI: PRENDERE IN LEASING, NOLEGGIARE, ACQUISTARE, PERMUTARE E VENDERE VEICOLI A MOTORE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA' ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE ISCRIZIONE NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO.
5. RAPPORTI CON GLI UFFICI: AUTORIZZARE E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO, PRESSO GLI UFFICI DELLE TESORERIE, PRESSO GLI UFFICI POSTALI, TELEGRAFICI, PRESSO LE DOGANE, LE FERROVIE E LE IMPRESE DI TRASPORTO.
6. RAPPORTI CON LE IMPRESE DI ASSICURAZIONE: NEGOZIARE, MODIFICARE E STIPULARE POLIZZE ASSICURATIVE, DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE IMPRESE DI ASSICURAZIONE E COMPIERE PRESSO DETTE IMPRESE TUTTE LE PRATICHE INERENTI ALL'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.
7. RAPPRESENTANZA AVANTI ENTI PUBBLICI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' PUBBLICA, STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, QUALI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, MINISTERI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, REGISTRO IMPRESE, PRESENTANDO OGNI DOMANDA, RICHIESTA E COMUNICAZIONE RICHIESTA DALLE NORMATIVE APPLICABILI.
8. RAPPRESENTANZA AVANTI UFFICI FISCALI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE E QUALSIASI ALTRA AUTORITA' FISCALE, IVI INCLUSE LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, FIRMARE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E LE DICHIARAZIONI I.V.A. ED OGNI DOCUMENTO AD ESSE CONNESSO, NONCHE' EFFETTUARE I PAGAMENTI PER TRIBUTI, IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI DOVUTI DALLA SOCIETA'.
9. RAPPRESENTANZA AVANTI L'AUTORITA' GIUDIZIARIA: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA NEI GIUDIZI PROMOSSI CONTRO LA STESSA O DALLA STESSA NONCHE' IN PROCEDIMENTI ARBITRALI, CON FACOLTA' DI INIZIARE O TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSIA CON IL LIMITE DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) PER SINGOLA VERTENZA.
10. RAPPRESENTANZA NELLE PROCEDURE CONCORSUALI: INSINUARE ED ASSEVERARE CREDITI, ESERCITARE TUTTI I DIRITTI DEL CREDITORE E, IN GENERE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE CONCORSUALI, FINO ALLA DEFINIZIONE DELLE STESSE, ACCETTANDO O RISCUOTENDO PERCENTUALI IN ACCONTO O A SALDO, RICHIEDENDO PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, CURANDONE LA REVOCA LA ESECUZIONE DEI GIUDICATI.
11. RISCOSSIONE SOMME: RISCUOTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE, DALLA CASSA DD.PP. DELLE TESORERIE DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, DAGLI UFFICI P.T., DA QUALUNQUE UFFICIO PUBBLICO E PRIVATE IN GENERE ED ESONERARE LE PARTI PAGATRICI DA RESPONSABILITA', RILASCIANDO RICEVUTE E QUIETANZE;
12. SPESE E INVESTIMENTI: EFFETTUARE SPESE O INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E/O IMMATERIALI E/O IN ALTRI CESPITI O ASSET, NEGOZIANDO, STIPULANDO O RISOLVENDO QUALSIASI ATTO O CONTRATTO PER L'ACQUISTO DI BENI, ANCHE ISCRITTI NEI PUBBLICI REGISTRI, E PER SERVIZI STRUMENTALI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', CON IL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA) PER SINGOLO INVESTIMENTO.
13. ACQUISIZIONE E CESSIONE DI BENI IMMOBILI: ACQUISIRE O CEDERE, IN QUALSIASI MODO, BENI IMMOBILI, CON IL LIMITE DI EURO 200.000,00 MILA (DUECENTOMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE;
14. VENDITE DI PRODOTTI: VENDERE PRODOTTI, SERVIZI E BENI IN GENERE CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I RELATIVI ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, DETERMINANDONE TUTTE LE CONDIZIONI, DETERMINANDO IN

PARTICOLARE NELL'AMBITO DEI BUDGET APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE POLITICHE DI MARKETING DI PREZZI E DI SCONTI, I CANALI DISTRIBUTIVI E I MIX DI SPESE DI PROMOZIONE, E COMPIENDO OGNI INERENTE O CONSEGUENTE ATTO.
15. CONTRATTI: NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, RICHIEDERE L'ANNULLAMENTO, RECED ERE,
RESCINDERE, RISOLVERE, CEDERE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA E PERMUTA DI BENI MOBILI ANCHE ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI IVI COMPRESI TITOLI PUBBLICI E PRIVATE, NONCHE' DI SPAZI E TEMPI PER L'EFFETTUAZIONE DI PUBBLICITA', DI AFFITTO E DI LOCAZIONE, ANCHE ULTRANOVENNALE, DI CONSULENZA, DI PRESTAZIONE DI OPERA MANUALE, DI NOLEGGIO, DI TRASPORTO E SPEDIZIONE, DI APPALTO, DI ASSICURAZIONE, DI MEDIAZIONE E PROCACCIAMENTO DI AFFAIR, DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA, DI CONCESSIONE DI VENDITA, DI DEPOSITO, DI LAVORAZIONE PER CONTO TERZI, DI COMODATO, DI SOMMINISTRAZIONE, ESTIMATORI, DI EDIZIONE E STAMPA, AGRARI, AVENTI PER OGGETTO DIRITTI DI SUPERFICIE, DI ENFITEUSI, DI USUFRUTTO, D'USO E DI ABITAZIONE, NONCHE' CONTRATTI DI OGNI GENERE RILEVANTI PER IL BUSINESS DELLA SOCIETA', SALVO CHE NON SIA DIVERSAMENTE STABILITO DA FUTURA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E IN OGNI CASO CON IL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA/00) PER SINGOLO CONTRATTO. RESTANDO IN OGNI CASO INTESO CHE IL POTERE DI NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, RICHIEDERE L'ANNULLAMENTO, RECEDERE, RESCINDERE, RISOLVERE, CEDERE CONTRATTI (DI QUALSIASI TIPO) CON PARTI CORRELATE (COME DEFINITE DALL'ARTICOLO 3.1(A) DEL "REGOLAMENTO OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE" ADOTTATO CON DELIBERA CONSOB N. 17221 DEL 12 MARZO 2010 E S.M.I)) E/O INTRATTENERE E/O RISOLVERE RAPPORTI CON LE STESSE RESTERA' DI ESCLUSIVA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PREVIA DELIBERA AUTORIZZATIVA DA PARTE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI.
16. DEPOSITI CAUZIONALI: EFFETTUARE E RITIRARE DEPOSITI DI TITOLI, CURARE LA DENUNCIA DI TITOLI O VALORI SMARRITI, ADDIVENIRE AGLI INCOMBENTI NECESSARI PER OTTENERE NUOVI TITOLI, RILASCIARE RICEVUTE, QUIETANZE E LIBERAZIONI A CHI DI RAGIONE E NEI MODI DOVUTI. EFFETTUARE E RITIRARE DEPOSITI PER CAUZIONI E DEPOSITI DI QUALSIASI ALTRA NATURA PRESSO CHIUNQUE, ED IN PARTICOLARE PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI DELLO STATO, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI, MANDATI, RICEVUTE, DICHIARAZIONI E REGISTRI, E CONCEDENDO LIBERAZIONI NEL MODO PIU' VALIDO.
17. INCASSI: ESIGERE QUALSIASI SOMMA A QUALUNQUE TITOLO E SENZA ALCUN LIMITE DI VALORE, TANTO DA PRIVATI CHE DA SOCIETA' COME PURE DA ENTI PUBBLICI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE. RITIRARE PIEGHI E PACCHI POSTALI, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, PRESSO LE POSTE, FERROVIE, E QUALUNQUE PUBBLICO E PRIVATO UFFICIO DI SPEDIZIONE; IN GENERALE, FARE OPERAZIONI CON GLI UFFICI DI FERROVIE, SOCIETA' DI NAVIGAZIONE E COMPAGNIE AEREE, ALTRI VETTORI E SPEDIZIONIERI.
18. VERSAMENTI: EFFETTUARE QUALSIASI VERSAMENTO A CREDITO DEI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI EMESSI O GIRATI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MANDANTE, SOLAMENTE CON ACCREDITO DEI RELATIVI IMPORTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'.
19. CAMBIALI: GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO CAMBIALI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' OD A QUESTA GIRATE, ORDINARNE IL PROTESTO, RICHIAMARLE.
20. OPERAZIONI DI BANCA: APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI A NOME DELLA SOCIETA'; OPERARE SUI MEDESIMI, CON FACOLTA' DI COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE ORDINARIA DI BANCA NEI LIMITI DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) PER SINGOLA OPERAZIONE E, IN PARTICOLARE, DI EFFETTUARE PAGAMENTI ED EMETTERE ASSEGNI SU TALI CONTI; RICHIEDERE E RITIRARE LIBRETTI DI MODULI DI ASSEGNI DA EMETTERE A VALERE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; DARE IL BENESTARE AGLI ESTRATTI CONTO RELATIVI AI CONTI DELLA SOCIETA'.
21. FIDI E FINANZIAMENTI: RICHIEDERE AFFIDAMENTI A BREVE TERMINE, NONCHE' NEGOZIARE, MODIFICARE E SOTTOSCRIVERE TUTTI I TERMINI E LE CONDIZIONI DEI FIDI, DEI FINANZIAMENTI, ANCHE BANCARI, DEI MUTUI E DEGLI IMPEGNI FINANZIARI DI QUALSIASI NATURA, A BREVE TERMINE, CHE BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO VORRANNO CONCEDERE ALLA SOCIETA'. EFFETTUARE OPERAZIONI DI CASH-POOLING.
22. GARANZIE: NEGOZIARE, SOTTOSCRIVERE E MODIFICARE I TERMINI PER LA CONCESSIONE DI GARANZIE, QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, FIDEJUSSIONI E LETTERE DI PATRONAGE, DA PARTE DELLA SOCIETA', ANCHE NELL'INTERESSE DELLE CONTROLLATE (DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2359 COMMA 1, N. 1 E COMMA 2 DEL CODICE CIVILE), NONCHE' DA PARTE DI TERZI NELL'INTERESSE

DELLA SOCIETA', CON IL LIMITE DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA/00) PER SINGOLO CONTRATTO.
23. PROPOSTE DI PAGAMENTI DI DIVIDENDI E/O DISTRIBUZIONE DI RISERVE: FORMULARE PROPOSTE DI PAGAMENTO DI DIVIDENDI E/O DISTRIBUZIONE DI RISERVE.
24. RECUPERO CREDITI: INIZIARE PROCEDIMENTI GIUDIZIARI PER IL RECUPERO DEI CREDITI MATURATI DALLA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DELLE ORDINARIE OPERAZIONI COMMERCIALI; PROMUOVERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI A MANI DI DEBITORI E DI TERZI E CURARNE LA REVOCA.
25. CREDITI: CEDERE O ACQUISTARE CREDITI, PRO SOLUTO O PRO SOLVENDO, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE ATTI DI CESSIONE O DI ACQUISTO DI CREDITI, STIPULARE, MODIFICARE O RISOLVERE ACCORDI, CONVENZIONI E ALTRI, DOCUMENTI CONTRATTUALI CO N
SOCIETA' DI FACTORING, DETERMINANDONE TUTTE LE CONDIZIONI, E COMPIERE OGNI INERENTE O CONSEGUENTE ATTO, IVI COMPRESI I REGOLAMENTI DI CONTI, IL CONFERIMENTO DI MANDATI PER L'INCASSO, IL PERFEZIONAMENTO DI OPERAZIONI DI SCONTO, LA COSTITUZIONE IN GARANZIA DI CREDITI, SOMME, TITOLI E LA SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI DILAZIONE E QUANT'ALTRO CONCERNE IL RAPPORTO DI FACTORING.
26. RAPPORTI DI LAVORO, AGENZIA E RAPPRESENTANZA: RAPPRESENTARE LA SOCIETA', NEI CONFRONTI DI ENTI PREVIDENZIALI, DELLE ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI E DEI SINDACATI; STABILIRE TERMINI E CONDIZIONI E STIPULARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO ED ACCORDI AZIENDALI; ASSUMERE, DISPORRE PASSAGGI DI CATEGORIA, ADOTTAR E
PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, SOSPENDERE E LICENZIARE DIPENDENTI CHE ABBIANO UN COMPENSO ANNUO LORDO NON SUPERIORE A EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00), STABILEN DO
E SPECIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE, MANSIONI E RETRIBUZIONI; NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI E COMMISSIONARI, PROCACCIATORI D'AFFARI, CONSULENTI E VARI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI; EFFETTUARE EROGAZIONI UNA TANTUM IN DENARO E IN NATURA.
27. PROPRIETA' INTELLETTUALE: NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, RICHIEDERE L'ANNULLAMEN TO,
RECEDERE, RESCINDERE, RISOLVERE, CEDERE CONTRATTI O ACCORDI IN GENERE RELATIVI AI DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE (SIA QUELLI POSSEDUTI CHE QUELLI UTILIZZATI SULLA BASE DI UN CONTRATTO DI LICENZA DI TERZI) PER UN VALORE NON SUPERIORE A EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00) PER SINGOLO CONTRATTO; DEPOSITARE DOMANDE DI BREVETTO E DI MARCHIO; ACQUISIRE, CEDERE E CONCEDERE IN GARANZIA BREVETTI E MARCHI, NONCHE' CONCEDERE ED ASSUMERE LICENZE; COMPIERE OGNI PRATIC A
CON UFFICI BREVETTI ITALIANI E ESTERI.
28. PROCURATORI: NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, ANCHE IN MATERIA BANCARIA, NONCHE' AVVOCATI E CONSULENTI FISCALI PER ATTI E CONTROVERSIE RIENTRANTI NEI POTERI DELEGATI.
29. SUB-DELEGA: DELEGARE IN TUTTO O IN PARTE I SUDDETTI POTERI, FISSANDO DI VOLTA IN VOLTA ESPRESSAMENTE I LIMITI DI TALI DELEGHE.
30. SUB-PROCURA: CONFERIRE PROCURA PER L'ESERCIZIO IN TUTTO O IN PARTE DEI SUDDETTI POTERI, FISSANDO DI VOLTA IN VOLTA I LIMITI DI TALI PROCURE.
FERMO RESTANDO CHE L'AMMINISTRATORE DELEGATO NON POTRA' ESERCITARE I PROPRI POTERI QUALORA VI SIA UN ATTUALE O POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI (DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE) DERIVANTE DALLA DECISIONE CONCERNENTE I POTERI DELEGATI E CHE OGNI EVENTUALE IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE SARA' RIPORTATA ALL'ATTENZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE A CUI SARA' RISERVATA OGNI DECISIONE CONCERNENTE L'OPERAZIONE IN CONFLITTO O IN POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSE.

DI GAETA DI SANT'ANGELO L GIACOMO

AMMINISTRATORE DELEGATO Data atto di nomina: 15/05/2026

Rappresentante dell'Impresa
Nato a ROMA (RM) il 27/08/1983
Codice fiscale: DGTGCM83M27H501Z

Domicilio
ROMA (RM) VIA DEI CANDIANO 70 cap 00148
Indirizzo di posta elettronica
certificata: GIACOMODIGAETADIS.ANGELOLIMOSANO@ORDINEAVVOCATIROMA.ORG

Carica
CONSIGLIERE
Data atto di nomina: 30/04/2026
Data iscrizione: 15/05/2026
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2026
Data presentazione carica: 06/05/2026

Poteri
CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 15/05/2026 AL DOTT. GIACOMO DI GAETA DI SANT'ANGELO LIMOSANO VIENE ATTRIBUITA LA LA QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DELL'ARTICOLO 2, COMMA 1, LETTERA (B) DEL DECRETO CON FACOLTA' DI DELEGA AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL DECRETO ED ENTRO I LIMITI PREVISTI DALL'ART. 17 DEL DECRETO, FERMO RESTANDO L'OBBLIGO DI VIGILANZA IN CAPO AL DATORE DI LAVORO IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DA PARTE DEL DELEGATO DEL LE
FUNZIONI TRASFERITE E DI ATTRIBUIRE OGNI RELATIVO POTERE A CIO' NECESSARIO. IL DOTT. GIACOMO DI GAETA DI SANT'ANGELO LIMOSANO, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELLA SOCIETA', AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 2 DEL D.LGS. N. 81/2008, SARA' TENUTO A:
A) CON PIENA ED AUTONOMA DISPONIBILITA' DI BUDGET, AI SENSI DELL'ART. 17 DEL DECRETO, COMPIERE LA VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI CON LA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEL DOCUMENTO PREVISTO DALL'ART. 28 DEL DECRETO;
B) NOMINARE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI;
C) NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE;
D) DESIGNARE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA; CONFERIRE IDONEA DELEGA NEL RISPETTO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 16 DEL DECRETO CON CONFERIMENTO DI TUTTI I NECESSARI POTERI E RELATIVE RESPONSABILITA', ANCHE DI RILIEVO PENALE, PER IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' AZIENDALI PRESSO LE UNITA' PRODUTTIVE (OPERATIVE), FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEI RISCHI DI INFORTUNIO SUL LAVORO E FORNENDO IL DELEGATO DELLA OPPORTUNA AUTONOMIA DECISIONALE E DI CONGRUA DOTAZIONE ECONOMICA A TAL FINE, CON RIGUARDO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E
NON ESAUSTIVO ALLE VERIFICHE SUGLI IMPIANTI, SUI MACCHINARI, SUI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE E SULLA LORO DOTAZIONE AI LAVORATORI, SULLA FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI, E COMUNQUE AD OGNI ASPETTO SPECIFICO RILEVANTE PE R
L'ATTUAZIONE DELLA TUTELA DEI LAVORATORI ADDETTI PRESSO LE SEDI OPERATIVE DELLA SOCIETA';
E) VIGILARE SUL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DELEGATE AI SENSI DELL'ART. 16 DEL DECRETO ANCHE ATTRAVERSO LA RICHIESTA AL DELEGATO ED AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI DI REPORT PERIODICI CON CADENZA SEMESTRALE IN RELAZIONE AGLI INFORTUNI OCCORSI, AGLI INTERVENTI EFFETTUATI, ALLE SEGNALAZIONI DI ANOMALIE COMPORTAMENTALI O PRASSI DALLE QUALI POSSA EMERGERE UN RISCHIO PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI, ALLA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEI LAVORATORI IN TEMA DI SICUREZZA;
IL TUTTO, FERMO RESTANDO CHE IL DOTT. GIACOMO DI GAETA DI SANT'ANGELO LIMOSANO NON POTRA' ESERCITARE I PROPRI POTERI QUALORA VI SIA UN ATTUALE O POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI (DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE) DERIVANTE DALLA DECISIONE CONCERNENTE I POTERI DELEGATI E CHE OGNI EVENTUALE IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE SARA' RIPORTATA ALL'ATTENZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE A CUI SARA' RISERVATA OGNI DECISIONE CONCERNENTE L'OPERAZIONE IN CONFLITTO O IN POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSE.

Carica
AMMINISTRATORE DELEGATO
Data atto di nomina: 15/05/2026
Data iscrizione: 27/05/2026

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 15/05/2026 ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA SOCIETA' SONO ATTRIBUITE LE SEGUENTI DELEGHE PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', FERMO RESTANDO CHE LE STESSE DOVRANNO ESSERE ESEGUITE
NON OLTRE I LIMITI DI OGGETTO E DI VALORE DI SEGUITO SPECIFICATI E CHE PER TUTTO CIO' CHE ECCEDE I LIMITI DI SEGUITO INDICATI SARA' NECESSARIA UNA PREVIA DELIBERA AUTORIZZATIVA DA PARTE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI:
1. CORRISPONDENZA: TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'.
2. RAPPRESENTANZA AVANTI ENTI PUBBLICI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' PUBBLICA, STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, QUALI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, MINISTERI, ENTI LOCALI, ASL E AUTORITA' SIMILARI, CAMERE DI COMMERCIO, REGISTRO IMPRESE, PRESENTANDO OGNI DOMANDA, RICHIESTA E COMUNICAZIONE RICHIESTA DALLE NORMATIVE APPLICABILI.
3. BUDGET: NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, CON LE REGIONI, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI E GLI ALTRI ENTI PREPOSTI QUALSIVOGLIA CONTRATTO E ATTO PER LA DEFINIZIONE E ATTRIBUZIONE DEI BUDGET/TETTI ASL RILEVANTI PER IL BUSINESS DELLA SOCIETA'.
4. VENDITE DI PRODOTTI: VENDERE PRODOTTI, SERVIZI E BENI IN GENERE CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; STIPULARE I RELATIVI ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, DETERMINANDONE TUTTE LE CONDIZIONI, DETERMINANDO IN PARTICOLARE NELL'AMBITO DEI
BUDGET APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE POLITICHE DI MARKETING DI PREZZI E DI SCONTI, I CANALI DISTRIBUTIVI E I MIX DI SPESE DI PROMOZIONE, E COMPIENDO OGNI INERENTE O CONSEGUENTE ATTO.
5. INCASSI: ESIGERE QUALSIASI SOMMA A QUALUNQUE TITOLO E SENZA ALCUN LIMITE DI VALORE, TANTO DA PRIVATI CHE DA SOCIETA' COME PURE DA ENTI PUBBLICI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE. RITIRARE PIEGHI E PACCHI POSTALI, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, PRESSO LE POSTE, FERROVIE, E QUALUNQUE PUBBLICO E PRIVATO UFFICIO DI SPEDIZIONE; IN GENERALE, FARE OPERAZIONI CON GLI UFFICI DI FERROVIE, SOCIETA' DI NAVIGAZIONE E COMPAGNIE AEREE, ALTRI VETTORI E SPEDIZIONIERI.
6. VERSAMENTI: EFFETTUARE QUALSIASI VERSAMENTO A CREDITO DEI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI EMESSI O GIRATI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MANDANTE, SOLAMENTE CON ACCREDITO DEI RELATIVI IMPORTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'.
7. ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', CON ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI, DETERMINANDONE RETRIBUZIONI, MANSIONI, QUALIFICHE E TRATTAMENTO CONTRATTUALE, STIPULARE CONTRATTI DI APPRENDISTATO, ESERCITARE IL POTERE DISCIPLINARE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI (AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI), CON POTERI DI SPESA, PER OPERAZIONI SINGOLE O OPERAZIONI TRA LORO CONNESSE O COLLEGATE, FINO AD EURO 40.000,00 (CINQUANTAMILA) A FIRMA SINGOLA.
8. CONTRATTI CON I CLIENTI: NEGOZIARE, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI CON I CLIENTI RELATIVI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', DETERMINANDONE TUTTE LE CONDIZIONI, CON FACOLTA' DI APPORTARE MODIFICHE E INTEGRAZIONI AGLI STESSI.
9. CONTRATTI CON FORNITORI: NEGOZIARE, CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI CON
FORNITORI PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', ENTRO IL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA) PER SINGOLO CONTRATTO.
10. SUB-PROCURA: CONFERIRE PROCURA PER L'ESERCIZIO IN TUTTO O IN PARTE DEI SUDDETTI POTERI, FISSANDO DI VOLTA IN VOLTA I LIMITI DI TALI PROCURE.
FERMO RESTANDO CHE L'AMMINISTRATORE DELEGATO NON POTRA' ESERCITARE I PROPRI POTERI QUALORA VI SIA UN ATTUALE O POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI (DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE) DERIVANTE DALLA DECISIONE CONCERNENTE I POTERI DELEGATI E CHE OGNI EVENTUALE IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE SARA' RIPORTATA ALL'ATTENZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE A CUI SARA' RISERVATA OGNI DECISIONE CONCERNENTE L'OPERAZIONE IN CONFLITTO O IN POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSE.

Sindaci, membri organi di controllo

REVISORE UNICO	**BERARDINELLI GIOVANNI**

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

BERARDINELLI GIOVANNI

REVISORE UNICO Data atto di nomina: 18/05/2023
Nato a ROMA (RM) il 16/09/1951
Codice fiscale: BRRGNN51P16H501N

Domicilio
ROMA (RM) VIA NOMENTANA 761 cap 00137

Carica
REVISORE UNICO
Data atto di nomina: 18/05/2023
Data iscrizione: 18/07/2023
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025

REGISTRO REVISORI LEGALI
Numero: 4957
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Titolari di altre cariche o qualifiche

SOCIO UNICO	**HEALTHCARE HOLDING SRL**

HEALTHCARE HOLDING SRL

SOCIO UNICO
Codice fiscale: 12378770965

Sede
MILANO (MI) VIA CAPPUCCINI 4 cap 20122

Carica
SOCIO UNICO
dal 15/05/2026
Data iscrizione: 22/06/2026

Attivita', albi, ruoli e licenze

Addetti	26
Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa	10/10/1952
Attivita' prevalente	CASA DI CURA PER LUNGA DEGENZA

Attivita'

Inizio attivita'
(informazione storica)
Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 10/10/1952

Attività prevalente esercitata dall'impresa
CASA DI CURA PER LUNGA DEGENZA

Attivita' esercitata nella sede legale
CASA DI CURA PER LUNGA DEGENZA

Classificazione ATECO 2025 dell'attivita'
Codice: 86.10.00- Attività ospedaliere
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attivita'
Codice: 86.10.4- Ospedali e case di cura per lunga degenza
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Addetti Impresa
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2026
(dati rilevati al 30/06/2026)

	I trimestre	II trimestre	valore medio
Dipendenti	27	25	26
Indipendenti	0	0	0
Totale	27	25	26

	I trimestre	II trimestre	valore medio
Collaboratori	4	2	3

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuali rilevati al 30/06/2026)

	I trimestre	II trimestre
Tempo Determinato	11%	14%
Tempo Indeterminato	89%	86%

Distribuzione per Orario di Lavoro
(Dati in percentuali rilevati al 30/06/2026)

	I trimestre	II trimestre
Tempo Pieno	75%	74%
Tempo Parziale	25%	26%

Distribuzione per Qualifica
(Dati in percentuali rilevati al 30/06/2026)

	I trimestre	II trimestre
Operaio	30%	24%
Impiegato	70%	76%

Addetti nel comune di ROMA (RM)
Sede

	I trimestre	II trimestre	valore medio
Dipendenti	27	25	26
Indipendenti	0	0	0
Totale	27	25	26

Aggiornamento Impresa

Data ultimo protocollo 23/06/2026